

## Referat fra Bestyrelsesmøde, Hørning dagtilbud

Sted: Toftelunden onsdag den 5.2 2025 kl. 18.30

Deltager: Stine Braüner Nielsen, Thorben Hald, Louise Schmidt Nørskov, Camille Ebler, Gitte Y., Jannie Rønsholt, Dorthe Sander Olsen, Silje Frederikke S.S. Poulsen,

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

### 2. Nyt fra bestyrelsen

- Forældreoplæg ved Lola Jensen i Sommerbæk.  
Camilla har været i kontakt med Lola Jensen og der er indgået en aftale om et oplæg den 19. marts kl. 18.30. Dagtilbudslederen informerer om, at alle forældre har modtaget en invitation på Aula. På nuværende tidspunkt er der tilmeldt 151 forældre.
- Bestyrelsens opgave før og efter oplægget  
Der er aftalt, at forældrebestyrelsen hjælper med oprydning af stole efter oplægget. Camilla sørger for drikkevarer gennem sit arbejde SparNord.
- Indkøb til aftenen  
Dagtilbudslederen bestiller kage til pausen ved den lokale bager, og giver Camilla besked om antal deltagere i forhold til drikkevarer.

### 3. Nyt fra dagtilbudslederen

- Sygefravær i dagtilbuddet  
Sygefraværet er faldet med 1.5 % i vores dagtilbud i 2024 i forhold til 2023. Det har bl.a. haft en positiv virkning på behovet for vikardækning, og har resulteret i flere timers nærvær med kendte voksne for børnene.
- Dagtilbudslederen er projektleder på et tværkommunalt tiltag indenfor 0 – 6 års området kaldet: STAR. *Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering*. Dertil er der knyttet en medarbejder fra dagtilbuddet i rollen som koordinator.
- Projektet omhandler flere tiltag i forhold til nedbringelse af sygefraværet på tværs i hele 0 – 6 års området i Skanderborg Kommune, hvor Hørning Dagtilbud bliver en del af projektet og de tiltag som er indeholdt i projektet.
- Økonomi 2024  
Hørning Dagtilbud (almenområdet) kommer ud af 2024 med et overskud på kr. 2.200.000. En af de primære årsager til overskuddet er, at dagtilbuddet har lagt under minimumsnormeringerne i 2024.

Dagtilbudslederen informerer om, at han har arbejdet ud fra en økonomisk styring og har haft for lidt fokus på normeringsstyringen. Derfor har han været i dialog med andre dagtilbud i kommunen i forhold til deres udregningsmetoder, og efterfølgende holdt det oppe imod den økonomistyring, der har været anvendt.

Det er naturligvis dagtilbudslederens ansvar at opretholde normeringerne, som er udstukket af regeringen og dermed også Skanderborg Kommune. Derfor sættes der øjeblikkeligt gang i ansættelser af flere medarbejdere i flere afdelinger, så minimumsnormeringen sikres fremadrettet.

- Forældrehenvendelse og behandling af henvendelsen  
Dagtilbudslederen er blevet opmærksom på ved en forældrehenvendelse, at der er behov for, at skabe gennemsigtighed i forhold til at informere ud om, hvordan proceduren er ved forældrehenvendelser til Skanderborg Kommune.

Når der sker en henvendelse til Skanderborg Kommune, så bliver dagtilbudslederen bedt om at udarbejde en redegørelse over forløbet. Redegørelsen fremsendes så til Skanderborg Kommune, som efterfølgende fremsender denne til vedkommende, som har fremsendt henvendelsen.

- Information om forløbsinstitutioner  
Skanderborg Kommune har besluttet, at ved indskrivning af børn i dagplejen, så bliver barnet automatisk tilknyttet en børnehave, derved navnet forløbsinstitution.

I Hørning Dagtilbuds område har vi ca. 23 dagplejere, som fremadrettet er knyttet direkte op til et børnehus. Forældrene har dog forsat mulighed for at vælge et andet børnehus.

#### 4. Nyt fra personalerepræsentanterne

- Præsentation af nyt medlem i bestyrelsen.  
I forbindelse med valg til bestyrelsen fra medarbejdernes side, så er pædagog fra Elmehøjen Silje Frederikke S. S. Poulsen blevet valgt. Silje har siddet i en forældrebestyrelse før, så hun kender lidt til arbejdsgangen.
- Hvad optager medarbejderne og børnene lige nu.  
Storbørnsgrupperne har stort fokus på nuværende tidspunkt, da flere børnehuse arbejder med storbørnsgrupperne lige nu i forhold til forberedelse til skolen.

#### 5. Sager til drøftelse

- Hvordan styrker vi samarbejdet mellem os og dagplejen, idéer og tanker om et fremtidigt samarbejde

Dagtilbudslederen ønskede at få input fra bestyrelsen i forhold til gode ideer omkring det fremtidige samarbejde, og følgende blev forslået som bringes videre til ledergruppen:

- Invitere dagplejen ind på legepladserne i åbningstiden.
- Invitere dagplejen med til forskellige aktiviteter, som afholdes i børnehuse.
- Opmærksomhed på, at dagplejen ikke bliver gæster men samarbejdspartner i det fremtidige samarbejde.
- Fælles aktivitet, hvor både dagtilbuddet og dagplejen deltager på lige vilkår, eks. på en lokation uden for.

- Kvalificering og feedback på skabelon på vores stillingsopslag og spørgeguide.  
Forældrebestyrelsen fik præsenteret udkastet til en ny skabelon til stillingsopslag og en spørgeguide i forbindelse med fremtidige ansættelser i Hørning Dagtilbud. I bestyrelsen sidder der flere forældre, som har kendskab til ansættelse og rekruttering. Forslagene fra bestyrelsen bliver bragt videre til arbejdsgruppen i ledelsen, som har lavet udkastet.
6. Sager til beslutning  
Referaterne lægges op på AULA til medarbejderne og til forældrene (link til hjemmeside) så der bliver opmærksomhed på dem.
  7. Evt.